

# NORDDEUTSCHE KIRCHLICHE VERSORGUNGSKASSE



Öffentliche Verwaltung / Public Administration / Allgemeine Verwaltung

Verwaltungsfachwirt/-in

Bes.Gr. A 12 NBesG / EGr. 11 TV-L

Dienstort Hannover

unbefristet, nächstmöglich

Die NKVK sucht am Standort Hannover zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung. In der Abteilung Versorgung ist der Dienstposten / Arbeitsplatz einer stellvertretenden Abteilungsleiter/in (m/w/d) zu besetzen.

## **Wer wir sind:**

Die NKVK ist die Beamtenversorgungseinrichtung der evangelisch-lutherischen Kirchen in Niedersachsen und der VELKD. Sie erbringt ihre Leistungen an die Pfarrerinnen und Pfarrer sowie an die Kirchenbeamtinnen und Kirchenbeamten der beteiligten Kirchen. Weitere Informationen über die NKVK erhalten Sie unter [www.nkvk.de](http://www.nkvk.de).

Werden auch Sie Teil unseres Teams und unterstützen Sie uns bei dieser einzigartigen, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Arbeit.

## **Wir bieten:**

- eine unbefristete Tätigkeit in Vollzeit (40 Wochenstunden für Beamt\*innen / 38,5 Wochenstunden für Tarifbeschäftigte)
- eine Besoldung nach Besoldungsgruppe A 12 Niedersächsisches Besoldungsgesetz bzw. eine tarifgerechte Bezahlung nach Entgeltgruppe 11 TV-L
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein kollegiales und familienfreundliches Arbeitsumfeld und
- eine zuverlässige Arbeitgeberin
- Homeoffice-Möglichkeit nach abgeschlossener Einarbeitung

## **Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Umfassende und ständige stellvertretende Abteilungsleitung für den gesamten Versorgungsbereich und den Bereich der Finanzierung

- Statistiken, Systempflege, die umfassende Vertretung der Abteilungsleitung bei Abwesenheiten in Versorgungsangelegenheiten (auch Netto/Steuerangelegenheiten)
- die Beitragserhebung und Abrechnung im Bereich der Finanzierung sowie das Sachgebiet Erstfestsetzung und Finanzierung
- die Endzeichnung, Rechtsprüfung und Kontrolle der Bescheide sowie die ganzheitliche Bearbeitung und Entscheidungen über bedeutsame und schwierige Einzelfälle / Grundsatzfälle für den gesamten Versorgungsbereich und den Bereich der Finanzierung

### **Ihr Profil:**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Bachelor-studium im Studiengang „Öffentliche Verwaltung“, „Allgemeine Verwaltung“, „Public Administration“ bzw. ein erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang II, Verwaltungslehrgang II oder die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt, Fachrichtung allgemeine Dienste
- selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise, Verantwortungsbewusst
- Kommunikationsfähigkeit und Kooperationsbereitschaft
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Organisationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise in Deutsch
- sichere Beherrschung der gängigen MS-Office Programme (Word, Excel, Power Point, Outlook) wird vorausgesetzt

### **Wichtige Informationen zur Bewerbung**

Die NKVK strebt an, in allen Bereichen und Positionen Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt.

Der Dienstposten/Arbeitsplatz ist teilzeitgeeignet.

Die NKVK sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Menschen in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb Bewerbungen schwerbehinderter bzw. ihnen gleichgestellter Personen ausdrücklich. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerberinnen und Bewerber mit Behinderung bzw. Gleichstellung bevorzugt berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerberinnen oder Bewerber liegende Gründe von größerem rechtlichem Gewicht entgegenstehen. Bewerberinnen und Bewerber werden zur Wahrung ihrer Interessen gebeten, bereits mit der Bewerbung einen entsprechenden Hinweis zu geben.

Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Nennung der Fundstelle der Ausschreibung sowie den üblichen Nachweisen (im PDF-Format) senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail bis einschließlich 22.11.2024 an [nkvk@nkvk.de](mailto:nkvk@nkvk.de). Weitere Auskünfte, die die ausgeschriebene Stelle betreffen, erteilt die Abteilungsleitung, Frau Posim (Tel.: 0511-36409-57).

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**